

CONVOCATORIA EXTERNA POR OPOSICIÓN No.78-2021

En cumplimiento del artículo 24, numeral 2 del Reglamento Interno del Personal Municipal.

La Alcaldía Municipal a través de la Dirección Municipal de Recursos Humanos, realiza la siguiente convocatoria externa por oposición a personas que estén interesadas en aplicar a la plaza disponible en la Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez.

1. DATOS DEL PUESTO	
Renglón	011
Puesto	Monitor de SSO
Dirección/Departamento/Unidad	Dirección Municipal de Salud y Seguridad Ocupacional
Horario Laboral	8:00 a 17:00 hrs. de lunes a viernes. (monitoreos en días festivos según requiera autoridad nominadora)
Salario	Q. 5,000.00
Género	Indiferente
2. PROPOSITO DEL PUESTO	
Responsable de vigilar, llevar a cabo el registro y generar informes conforme a la normativa vigente sobre accidentes y enfermedades profesionales, así como establecer medidas para el resguardo de la salud e integridad de los Empleados Municipales.	
3. FUNCIONES DEL PUESTO	
Promoción de la salud: Divulgación preventiva.	Capacitación al personal Municipal sobre medidas preventivas de accidentes y enfermedades profesionales.
Supervisión por niveles (artículo 303 R.SSO)	Elaborar el perfil de riesgo por puesto de trabajo
Investigación de accidentes de trabajo y enfermedades.	Sistema de vigilancia de la salud de los trabajadores tomando como referencia el perfil de riesgos.
Gestionar la reducción del tiempo de contacto del trabajador con el factor de riesgo.	Vigilancia epidemiológica de las condiciones de salud de los trabajadores según diagnósticos médicos.
4. REQUISITOS	
3.1 Educación	
<ul style="list-style-type: none"> • Enfermero (a) profesional capacitado (a) en prevención de riesgos laborales. • Pensum cerrado de estudios de la carrera de Médico y Cirujano. • 2 de experiencia años en puesto similar PREFERIBLEMENTE. 	
3.2 Conocimientos	
Debe registrarse Legislación nacional e internacional en temas de seguridad Industrial y salud Ocupacional.	Capacitación & Desarrollo.
Conocimientos en materia de administración de la salud.	Planificación y organización.
Control epidemiológico.	Manejo adecuado de problemas situacionales.
Manejo de desechos hospitalarios.	Capacidad de identificar peligros y riesgos.
Estadísticas.	Activo-capacitado en prevención de riesgos laborales
Manejo de Indicadores de desempeño.	Conocimientos del Acuerdo Gubernativo 229-2014 y sus reformas 33-2016.
Trabajo en Equipo.	Conocimientos preferibles en: Ley de Servicio Municipal.
5. DOCUMENTOS A PRESENTAR	
Formulario de Solicitud de Empleo (se proporciona en RRHH al momento de entregar papelería completa o descargar en la página web)	
Currículum Vitae actualizado con fotografía reciente y firmado	
Fotocopia legible de ambos lados de DPI vigente	
Registro Tributario Unificado (RTU) actualizado a 2021	
Fotocopia de Títulos Académicos	
Fotocopia de diplomas y demás acreditaciones	
Constancias laborales que acrediten la experiencia laboral solicitada	
Cartas de recomendación	
Constancias de carencia de antecedentes penales y policiales (vigentes)	
Colegiado Activo	
Tarjeta de Salud	

CONDICIONES PARA PARTICIPAR

Para participar en la convocatoria, **deberá presentar la documentación requerida en el orden establecido según el numeral 4**, en un folder manila tamaño carta con gancho, su expediente debe entregarlo en la Dirección Municipal de Recursos Humanos, 6ª Calle y 4ª Avenida zona 1, San Lucas Sacatepéquez, Sacatepéquez. La fecha de entrega será del 04 al 11 de octubre de 2021. Sustentar las evaluaciones correspondientes en el día, hora y lugar que indique la Dirección Municipal de Recursos Humanos.