

CONVOCATORIA EXTERNA POR OPOSICIÓN No. 47-2022

En cumplimiento del artículo 24, numeral 2 del Reglamento Interno del Personal Municipal.

La Alcaldía Municipal a través de la Dirección Municipal de Recursos Humanos, realiza la siguiente convocatoria externa por oposición a personas que estén interesadas en aplicar a la plaza disponible en la Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez.

1. DATOS DEL PUESTO	
Renglón	022
Puesto	Entrenador (Baloncesto)
Dirección/Departamento/Unidad	Dirección Municipal de la Juventud, Educación y Deporte/ Departamento de Academia Municipal de Deportes
Horario Laboral	8:00 a 17:00 de lunes a viernes
Salario	Q. 2,959.24
Género	Indiferente
2. PROPÓSITO DEL PUESTO	
Es el responsable de dirigir, controlar y ejecutar los entrenamientos según la disciplina de deporte asignada.	
3. FUNCIONES DEL PUESTO	
Planificar todas las actividades a realizar en los entrenos, para conseguir un buen resultado tomando en cuenta, las reglas y condiciones de cada jugador.	Presentar informes de juegos y tablas de posiciones de los encuentros deportivos que se realizan.
Enseñar todo lo referente a la materia, sobre el deporte asignado para impartir a los alumnos.	Llevar el control de asistencia en los entrenos, para que el jugador pueda participar en los juegos a realizarse.
Verificar que los juegos se lleven a cabo sin problema alguno, y a la vez resolver pequeños inconvenientes en el terreno de las acciones.	Y otras atribuciones que puedan suscitarse como colaboración o atribuírsele a su competencia.
4. REQUISITOS	
4.1 Educación Acreditar título de nivel medio, PREFERENTEMENTE Maestro de Educación física o cursos en alguna disciplina deportiva.	
4.2 CONOCIMIENTOS	4.3 HABILIDADES
Disciplina deportiva.	Manejo de equipo de cómputo e impresión
Código Municipal, Ley de Servicio Municipal.	liderazgo, trabajo en equipo, relaciones interpersonales .
5. DOCUMENTOS A PRESENTAR	
Formulario de Solicitud de Empleo (se proporciona en RRHH al momento de entregar papelería completa)	
Curriculum Vitae actualizado con fotografía reciente	
Fotocopia legible de ambos lados de DPI	
Registro Tributario Unificado (RTU) actualizado a 2022	
Fotocopia de Título de Nivel Medio	
Constancias laborales	
Tres cartas de recomendación	
Constancias de carencia de antecedentes penales y policiales (vigentes)	
Afilación al IGSS, si tuviera	
Tarjeta de Salud y Pulmones	

CONDICIONES PARA PARTICIPAR

Para participar en la convocatoria, **deberá presentar la documentación requerida en el orden establecido según el numeral 5**, en un folder manila tamaño carta con gancho, su expediente debe entregarlo en la Dirección Municipal de Recursos Humanos, 6ª Calle y 4ª Avenida zona 1, San Lucas Sacatepéquez, Sacatepéquez. La fecha de entrega será del 09 al 16 de junio de 2022.

Sustentar las evaluaciones correspondientes en el día, hora y lugar que indique la Dirección Municipal de Recursos Humanos.

CONVOCATORIA EXTERNA POR OPOSICIÓN No. 41-2022

En cumplimiento del artículo 24, numeral 2 del Reglamento Interno del Personal Municipal.

La Alcaldía Municipal a través de la Dirección Municipal de Recursos Humanos, realiza la siguiente Convocatoria Externa por oposición a personal que esté interesado en aplicar a la plaza disponible en la Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez.

1. DATOS DEL PUESTO	
Renglón	022
Puesto	Ayudante de Fontanero
Dirección/Departamento/Unidad	Dirección de Agua, Saneamiento y Gestión Ambiental
Horario Laboral	08:00 a 17:00 de lunes a viernes
Salario	Q3,026.89
Género	Indiferente
2. PROPÓSITO DEL PUESTO	
Es responsable de apoyar en el servicio técnico a los sistemas de agua potable, así como encargado de las suspensiones y reconexiones del servicio.	
3. FUNCIONES	
Apoyar a fontaneros en suspensiones, re conexiones, instalaciones nuevas de servicios de agua y drenaje.	Apoyar en trabajos de albañilería necesarios.
Reparar de tuberías dañadas.	Apoyar en toma de lecturas de contadores de agua cuando sea necesario.
Limpiar y chapear las casetas de pozos.	Realizar el mantenimiento de los sistemas de Agua del Municipio.
4. REQUISITOS	
4.1 Educación Diploma <i>NIVEL PRIMARIO</i> o <i>TÍTULO DE NIVEL MEDIO</i> , preferentemente.	
4.2 CONOCIMIENTOS	4.3 HABILIDADES
Fontanería	Proactividad
	Responsabilidad
	Puntualidad, relaciones interpersonales
5. DOCUMENTOS A PRESENTAR	
Formulario de Solicitud de Empleo (se proporciona en RRHH al momento de entregar papelería completa)	
Currículum Vitae actualizado con fotografía reciente	
Fotocopia legible de ambos lados de DPI	
Registro Tributario Unificado (RTU) actualizado a 2022	
Fotocopia de Título de Nivel Medio	
Constancias laborales	
Tres cartas de recomendación	
Constancias de carencia de antecedentes penales y policiales (vigentes)	
Afilación al IGSS, si tuviera	
Tarjeta de Salud y Pulmones	

CONDICIONES PARA PARTICIPAR

Para participar en la convocatoria, **deberá presentar la documentación requerida en el orden establecido según el numeral 5**, en un folder manila tamaño carta con gancho, su expediente debe entregarlo en la Dirección Municipal de Recursos Humanos, 6ª Calle y 4ª Avenida zona 1, San Lucas Sacatepéquez, Sacatepéquez. La fecha de entrega será del 09 al 16 de junio de 2022, en horario de **08:00 a 12:00 horas**.

Sustentar las evaluaciones correspondientes en el día, hora y lugar que indique la Dirección Municipal de Recursos Humanos.